



คำสั่งกระทรวงมหาดไทย

ที่ ๖๒ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Ministry Chief Information Officer Assistant) ของกระทรวงมหาดไทย และผู้ช่วยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Department Chief Information Officer Assistant) ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เห็นชอบตามที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนเสนอ เพื่อพิจารณาการปรับปรุงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ รูปแบบและความสัมพันธ์ คุณสมบัติและการจัดตั้ง รวมทั้งกลไกการสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ (Government Chief Information Officer : GCIO) ให้มีความเป็นปัจจุบัน และรองรับภารกิจการเป็นผู้นำ ในการปรับเปลี่ยนหน่วยงานภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล จึงอาศัยอำนาจตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ให้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกระทรวง กรม (Ministry and Department Chief Information Officer Assistant) โดยให้แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Ministry Chief Information Officer Assistant) ของกระทรวงมหาดไทย และผู้ช่วยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Department Chief Information Officer Assistant) ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. ผู้ช่วยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (MCIO Assistant) ของกระทรวงมหาดไทย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ให้การสนับสนุนการกำหนดเป้าหมาย แนวทางการพัฒนาของกระทรวงมหาดไทย การจัดทำแผนงาน โครงการ งบประมาณ และบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเป็นองค์กรดิจิทัล การจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร การพัฒนานวัตกรรมด้านกระบวนการและรูปแบบธุรกิจ

(๒) ให้การสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนการทำงาน การบริการระบบนิเวศ และวัฒนธรรมองค์กรภาครัฐ ให้มีความทันสมัย โดยนำเทคโนโลยีนวัตกรรม และข้อมูลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคำนึงถึงธรรมาภิบาล ความมั่นคงปลอดภัย ความเป็นส่วนบุคคล

(๓) ให้การสนับสนุนการพัฒนาและบริหารจัดการระบบงาน ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน ด้านดิจิทัลของกระทรวงมหาดไทยให้เกิดการบูรณาการ เชื่อมโยง และใช้ประโยชน์ร่วมกัน รวมทั้งประสานสนับสนุนการพัฒนาความร่วมมือด้านดิจิทัลเพื่อเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลทั้งภายในและภายนอกกระทรวงมหาดไทย

(๔) ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ผู้ช่วยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (DCIO Assistant) ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ให้การสนับสนุนการกำหนดเป้าหมาย แนวทางการพัฒนาของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย การจัดทำแผนงาน โครงการ งบประมาณ และบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อรองรับ

/การเปลี่ยนแปลง...

การเปลี่ยนแปลงเป็นองค์กรดิจิทัล การจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร การพัฒนานวัตกรรมด้านกระบวนการและรูปแบบธุรกิจ

(๒) ให้การสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนการทำงาน การบริการระบบนิเวศ และวัฒนธรรมองค์กรภาครัฐ ให้มีความทันสมัย โดยนำเทคโนโลยีนวัตกรรม และข้อมูลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคำนึงถึงธรรมาภิบาล ความมั่นคงปลอดภัย ความเป็นส่วนบุคคล

(๓) ให้การสนับสนุนการพัฒนาและบริหารจัดการระบบงาน ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้เกิดการบูรณาการ เชื่อมโยง และใช้ประโยชน์ร่วมกัน รวมทั้งประสานสนับสนุนการพัฒนาความร่วมมือด้านดิจิทัลเพื่อเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลทั้งภายในและภายนอกสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

(๔) ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมาย  
ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย